

KRITERIJI ODABIRA

*USMJERENI POSTIZANJU POKAZATELJA
REZULTATA LRS/R*

08.04.2025.
TERME TUHELJ

LEADER MREŽA HRVATSKE
RADIONICA: LAG NATJEČAJI-ISKUSTVA U PROVEDBI

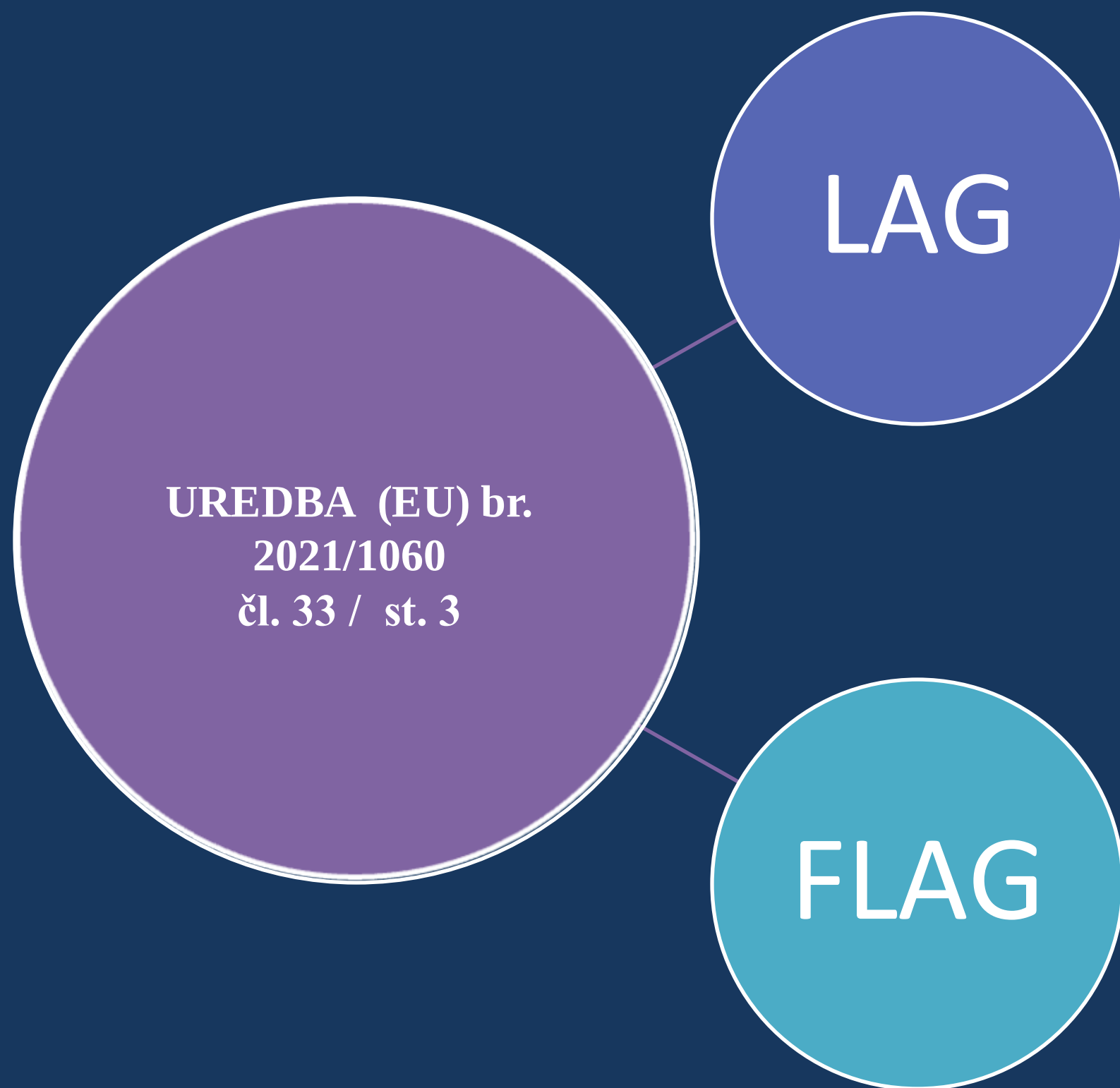


Financira
Europska unija



LEADER
Development led by local communities

ISKLUČIVE ZADAĆE LOKALNIH AKCIJSKIH GRUPA



JAČATI KAPACITETE LOKALNIH DIONIKA ZA RAZVOJ I PROVEDBU PROJEKATA/OPERACIJA

IZRAĐIVANJE NEDISKRIMINIRAJUĆEG I TRANSPARENTNOG POSTUPKA ODABIRA I KRITERIJA ZA ODABIR KOJIMA SE IZBJEGAVAJU SUKOBI INTERESA I OSIGURAVA DA NIJEDNA INTRESNA SKUPINA ZASEBNO NE KONTROLIRA ODLUKE O ODBIRU

PRIPREMANJE I OBJAVLJIVANJE POZIVA ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA PROJEKATA

ODABIR PROJEKATA/OPERACIJA I UTVRĐIVANJE IZNOSA POTPORE TE PODNOŠENJE PRIJEDLOGA TIJELU NADLEŽNOM ZA ZAVRŠNU PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI PRIJE ODOBRENJA

PRAĆENJE NAPRETKA U OSTVARENJU CILJEVA STRATEGIJE.

VOĐENJE EVALUACIJE LOKALNIH RAZVOJNIH STRATEGIJA

IMPLEMENTACIJA U LEADER/CLLD REGULATIVU REPUBLIKE HRVATSKE

FLAG

LAG

PRAVILNIK MJERA III1-
ODBIR LRSR
KRITERIJI ODABIRA NISU
OBAVEZAN DIO LRSR

PRAVILNIK O PROVEDBI LRSR-TEKUĆI
TROŠKOVI
PRAVILNIK O PROVEDBI LRSR-
PROVEDBA LRSR

UPUTE ZA IZRADU LRS
OBRAZAC LRS
KRITERIJI ODABIRA OBAVEZAN
DIO LRS

PRAVILNIK ZA INTERVENCIJU
77.06

PRAVILNIK O PROVEDBI LRSR
UNUTAR 77.06



BROJ OBVEZNIH POKAZATELJA ZA PRAĆENJE NA RAZINI OP-A /SP-A

FLAG

LAG

CR07

CR13

R 37

CR 07 OČUVANA RADNA MJESTA-
RADNA MJESTA KOJA BI BILA IZGBLJENA BEZ
POTPORE EFPRA

CR 13. AKTIVNOSTI SURADNJE-
*BROJ AKTIVNOSTI/RADNJI KOJE SE ZAJEDNIČKI
PROVODE I IMAJU ZAJEDNIČKI REZULTAT*

R 37 NOVA RADNA MJESTA

PRIMJER BODOVANJA NAČELA KRITERIJA ODABIRA KOJI DOPRINOSI CR 13 U SKLOPU
FLAG NATJEČAJA
KRITERIJ 4 “DOPRINOS SURADNJI I UMREŽAVANJU DIONIKA”

11

KRITERIJ ODABIRA PROJEKTA

6.1. KRITERIJI ODABIRA

Uputa: kod svakog pojedinačnog kriterija odabira, u bijelo polje upišite zatraženi broj bodova po predmetnom kriteriju. U žutom polju ukratko obrazložite tražene kriterije i/ili navedite dokumentaciju kojom potkrepljujete traženi broj bodova i/ili ćete potkrijepiti prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Dodatno obrazloženje kriterija bodovanja i način bodovanja Nalazi se u Prilogu III Obrazloženje kriterija odabira.

Napomena: U slučaju da ne upišete zatraženi broj bodova smatrat će se da ne tražite bodove po predmetnom kriteriju. Korisniku se ne može dodijeliti veći broj bodova po pojedinom kriteriju odabira niti veći ukupan broj bodova od onog što je zatražio u Prijavnom obrascu.

Redni broj, naziv i razrada kriterija	MOGUĆI BROJ BODOVA	
KRITERIJ BR. 1. DOPRINOS PROJEKTA OČUVANJU RADNIH MJESTA	20	ZATRAŽENI BROJ BODOVA
1.1. Projektom se čuvaju tri i više radnih mjesta	20	
1.2. Projektom se čuvaju dva radna mjesta	15	
1.3. Projektom se čuva jedno radno mjesto	10	
Obrazloženje zatraženih bodova:		
KRITERIJ BR. 2. DOPRINOS PROJEKTA STVARANJU NOVIH RADNIH MJESTA	20	
2.1. Projektom se stvaraju tri i više novih radnih mjesta	20	
2.2. Projektom se stvaraju dva nova radna mjesta	15	
2.3. Projektom stvara jedno novo radno mjesto	10	
Obrazloženje zatraženih bodova:		
KRITERIJ BR. 3. DOPRINOS PROJEKTA SURADNJI I UMREŽAVANJU DIONIKA	40	
3.1. Projekt se provodi u partnerstvu i sadrži aktivnosti/radnje unutar projekta koje partneri zajednički provode te imaju zajednički rezultat	25	
3.2. Projekt se provodi u partnerstvu unutar različitih intresnih skupina, no svaki partner je zadužen za vlastitu aktivnost	20	
3.3. Projekt se provodi u partnerstvu unutar istih interesnih skupina, no svaki partner je zadužen za vlastitu aktivnost.	15	
3.4. Projektom je planirana aktivnost koja predviđa suradnju i/ili umrežavanje dionika/krajnjih korisnika	10	

3.5.	Projektni prijedlog je izrađen kroz uključivanje dionika i/ili aktivnosti suradnje dionika	05	
Obrazloženje zatraženih bodova:			
KRITERIJ BR. 4. DOPRINOS PROJEKTA PROMOCIJI I PRIMJENI INOVATIVNIH TEHNOLOŠKIH I/ILI DIGITALNIH RJEŠENJA		20	
4.1.	Projekt sadrži ulaganja u digitalne alate, tehnologije i/ili procese u poslovanju	20	
Obrazloženje zatraženih bodova:			
KRITERIJ BR. 5. PROJEKT DOPRINOSI ENERGETSKOJ UČINKOVITOSTI		20	
5.1.	Projekt sadrži ulaganja u čistu energiju i/ili uvođenje zelenih i/ili plavih ulaganja	20	
Obrazloženje zatraženih bodova:			
KRITERIJ BR.6 PROJEKT DOPRINOSI IMPLEMENTACIJI PRIMIJENJENIH ISTRAŽIVANJA AKDEMSKE ILI ZNANSTVENE ZAJEDNICE I/ILI UMREŽAVANJU S PREDSTAVNICIMA AKADMESKE I ZNANSTVENE ZAJEDNICE		30	
6.1.	Projekt sadrži aktivnost H »Znanstvena istraživanja, studije i planovi (vezani uz održivo ribarstvo, stavljanje proizvoda na tržište i sl.) uključujući suradnju ribara/dionika u ribarstvu i znanstvenika«	15	
6.2.	Projektom se implementira postojeće istraživanje studija ili plan vezan uz održivo ribarstvo, stavljanje proizvoda na tržište i sl.	10	
6.3.	Projektom se promoviraju rezultati postojećeg istraživanja, studije ili plana vezanih uz održivo ribarstvo, stavljanje proizvoda na tržište ili sl.	5	
Obrazloženje zatraženih bodova:			
KRITERIJ BR. 7. DOPRINOS PROJEKTA PREPOZNATLJIVOSTI RIBARSTVENE ZAJEDNICE FLAG-A ŠKOJI		20	
7.1.	PROJEKTOM SE DOPRINOSI PREPOZNATLJIVOSTI RIBARSTVENE ZAJEDNICE FLAG-A ŠKOJI	0-20	
Obrazloženje zatraženih bodova:			
ZATRAŽENI BROJ BODOVA UKUPNO:			



ČL.19

KRITERIJI ODABIRA

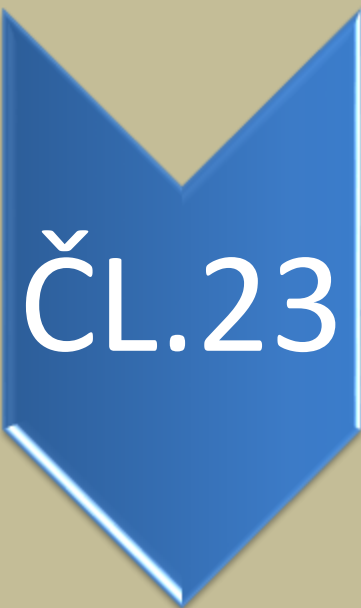
Članak 19.

- (1) Kriteriji odabira imaju za cilj osigurati jednako postupanje prema svim korisnicima, učinkovitije korištenje financijskih sredstava i usmjeravanje potpore u skladu sa svrhom LAG intervencije.
- (2) Kriteriji odabira propisuju se u LAG natječaju na temelju načela kriterija odabira iz LRS LAG-a.
- (3) Kriteriji odabira primjenjuju se na sve zahtjeve za potporu.
- (4) Svaki kriterij odabira u LAG natječaju mora se izraziti u bodovima.

ČL.22

PRIPREMA LAG NATJEČAJA

- (1) U trenutku njegove objave, LAG natječaj mora biti usklađen s važećom LRS i ovim Pravilnikom.
- (2) Uvjeti prihvatljivosti korisnika, projekta, troškova, kriteriji odabira propisani drugim dijelom, poglavljem I., II., III. i V. ovog Pravilnika predstavljaju temeljne uvjete i kriterije, dok LAG u okviru LAG natječaja može dodatno ograničiti i/ili dodati uvjete, a sve u skladu s LRS LAG-a.
- (3) U LAG natječaju se mogu dodatno pojašnjavati uvjeti prihvatljivosti korisnika i projekta te kriteriji iz LRS.**
- (4) LAG u LAG natječaj ne može dodati nova načela kriterija odabira projekata koja nisu navedena u LRS.**
- (5) Uvjeti prihvatljivosti korisnika i projekta, opći uvjeti prihvatljivosti troškova, iznosi i intenziteti potpore, kriteriji odabira moraju na jasan način biti propisani u LAG natječaju i jasno popraćeni odgovarajućom dokumentacijom s kojom se isti dokazuju.**
- (6) LAG natječaj se može ograničiti po vrsti projekta ili aktivnosti, organizacijskom obliku i/ili veličini korisnika, lokaciji ulaganja, visini i intenzitetu potpore, visini projekta, broju prijavljenih zahtjeva po korisniku te ostalome što doprinosi ostvarenju LRS.
- (7) Sve odredbe LAG natječaja su pravno obvezujuće za korisnika.



SADRŽAJ LAG NATJEČAJA

(1) LAG natječaj mora sadržavati najmanje sljedeće:

- a) predmet LAG natječaja
- b) pokazatelje iz LRS za LAG intervenciju te način njihovog praćenja
- c) iznos raspoloživih sredstava LAG natječaja
- d) kriterije odabira i dokumentaciju s kojom se oni dokazuju
- e) prihvatljive korisnike i uvjete prihvatljivosti korisnika te dokumentaciju s kojom se oni dokazuju
- f) vrste prihvatljivih projekata (aktivnosti) i uvjete prihvatljivosti projekta te dokumentaciju s kojom se oni dokazuju
- g) visinu i intenzitet potpore (s jasno definiranim uvećanjima) te dokumentaciju s kojom se oni dokazuju
- h) način, uvjete i rokove podnošenja zahtjeva za potporu
- i) način i uvjete postavljanja pitanja i objave odgovora na mrežnoj stranici odabranog LAG-a
- j) postupovna pravila prilikom odabira projekata
- k) popis priloga i obrazaca.

(2) LAG natječajem se propisuje obvezna dokumentacija za koju je moguća dopuna kao i obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.

(3) Nacrt teksta LAG natječaja, zajedno s prilogima i obrascima (u daljnjem tekstu: predložak LAG natječaja), Agencija za plaćanja ustupa LAG-u u skladu s člankom 90. stavkom 2. ovog Pravilnika.

(4) LAG ustupljeni predložak LAG natječaja iz stavka 3. ovog članka usklađuje s LRS, odnosno s LAG intervencijom koja je primjenjiva za LAG natječaj koji se objavljuje.

1.2.1. Podrška pokretanju nepoljoprivrednih subjekata za cjelogodišnje nepoljoprivredne djelatnosti – KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA -

Kriterij odabira		Bodovi
1.	Doprinos diverzifikaciji gospodarstva	Max 20
1.	Prioritetne proizvođačke djelatnosti	20
1.	Prioritetne uslužne djelatnosti	15
1.	Trženje proizvoda nastalih na području LAG-a Škoji	10
1.	Ostale proizvođačke i uslužne djelatnosti	5
2.	Generacijska obnova	Max 10
1.	Korisnik je osoba mlađa od 40 godina	10
3.	Projekt doprinosi socijalnoj uključenosti i rodnoj ravnopravnosti	Max 10
1.	Korisnik ili osoba koju korisnik planira zaposliti u novoosnovanom poduzeću pripada jednoj od sljedećih kategorija: dugotrajno nezaposlena osoba i/ili nezaposlena osoba starija od 54 godine i/ili žena i/ili osoba s invaliditetom.	10
4.	Digitalna transformacija	Max 10
1.	Projekt sadrži ulaganja u digitalne alate, tehnologije i/ili procese u poslovanju u vrijednosti iznad 20% iznosa potpore.	10
1.	Projekt sadrži ulaganja u digitalne alate, tehnologije i/ili procese u poslovanju u vrijednosti do 20% iznosa potpore.	5
5.	Zelena tranzicija	Max 10
1.	Projekt sadrži ulaganja u čistu energiju i/ili uvođenje zelenih i/ili plavih ulaganja u vrijednosti iznad 20% iznosa potpore.	10
1.	Projekt sadrži ulaganja u čistu energiju i/ili uvođenje zelenih i/ili plavih ulaganja u vrijednosti do 20% iznosa potpore.	5
6.	Doprinos unaprjeđenju korištenja i vidljivosti kulturne baštine	Max 5
1.	Projekt sadrži aktivnost/i koje promiču, potiču očuvanje, unaprjeđenje korištenja i vidljivosti kulturne baštine područja.	5
MAKSIMALAN BROJ BODOVA		65
PRAG PROLAZNOSTI		15

LAG NATJEČAJ ZA INTERVENCIJU 1.2.1 PODRŠKA POKRETANJU NEPOLJOPRIVREDNIH SUBJKATA ZA CJELOGODIŠNJE NEPOLJOPRIVREDNE DJELATNOSTI

- VAŽNE PREPORUKE KORISNICIMA NA RADIONICAMA
- preporuka: proučiti Prilog 4. LAG natječaja – sadrži pojašnjenja kriterija i informaciju o dokumentaciji potrebnoj za dokazivanje
- nije preporučivo obvezati se na postizanje kriterija odabira samo da bi se ostvarilo više bodova (primjerice zapošljavanje osobe ukoliko niste sigurni da je financijski realno ili potrebno za poslovanje u početku)
- prag prolaznosti je 15 bodova

NAPOMENA:

Korisniku će se bodovi dodjeljivati prilikom ocjenjivanja projekta temeljem podataka i dokumentacije iz podnesenog Zahtjeva za potporu. Prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu korisnik će morati dokazivati zadovoljenje određenih kriterija odabira, kako je pojašnjeno u Tablici 2.

Tablica 2 Provjera uvjeta za dodijeljene bodove

KRITERIJ ODABIRA	Provjera zadovoljenja kriterija u fazi:	Napomena
------------------	---	----------



Put bana Josipa Jelačića 5, 21460 Stari Grad
OIB: 07283689115 | IBAN: HR94 24020061100907790
TEL: 021/717 011 | E-mail: info@lag-skoji.hr | www.lag-skoji.hr

1.	Doprinos diverzifikaciji gospodarstva	Prvi zahtjev za isplatu	Vrši se provjera registrirane pretežite djelatnosti.
		Konačni zahtjev za isplatu	Odnosi se samo na djelatnosti trženja proizvoda nastalih na području LAG-a Škoji pri čemu se provjerava čini li roba nabavljena od dobavljača s područja LAG-a Škoji barem 50% vrijednosti robe novoosnovanog subjekta.
2.	Generacijska obnova	Zahtjev za potporu	-
3.	Projekt doprinosi socijalnoj uključenosti i rodnoj ravnopravnosti	Zahtjev za potporu	Odnosi se na slučaj da se bodovi ostvaruju temeljem statusa korisnika (nositelja osnivanja nepoljoprivrednog poduzeća).
		Konačni zahtjev za isplatu	Odnosi se na slučaj da se bodovi ostvaruju temeljem statusa zaposlenika novoosnovanog poduzeća.
4.	Digitalna transformacija	Konačni zahtjev za isplatu	Provjera se postotak realiziranih troškova za projektnu aktivnost br. 4 u odnosu na iznos potpore.
5.	Zelena tranzicija	Konačni zahtjev za isplatu	Provjera se postotak realiziranih troškova za projektnu aktivnosti br. 12 u odnosu na iznos potpore.
6.	Doprinos unaprjeđenju korištenja i vidljivosti kulturne baštine	Konačni zahtjev za isplatu	Korisnik je u obvezi dostaviti dokaze o ostvarenju doprinosa unaprjeđenju korištenja i vidljivosti kulturne baštine

Ako korisnik prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu ne dostavi potrebne dokumente ili dostavljeni dokumenti dokažu da nisu postignuti uvjeti za dodijeljene bodove, korisniku se korigiraju bodovi koje je ostvario po navedenom kriteriju odabira te ako pritom broj bodova padne ispod praga prolaznosti ili praga raspoloživih sredstava, Agencija za plaćanja može primijeniti financijske korekcije sukladno Pravilniku o provedbi lokalnih razvojnih strategija unutar intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027. (NN br. 113/2024).

OBRAZLOŽENJE KRITERIJA ODABIRA

PRILOG NATJEČAJU KOJI SADRŽI:

- ❖ DETALJAN OPIS KRITERIJA ODABIRA I NAČELA RANGIRANJA
- ❖ INFORMACIJE O DOKUMENTACIJI KOJOM SE DOKAZUJE SUKLADNOST S UVJETIMA NATJEČAJA
- ❖ INFORMACIJE O PROVJERI KRITERIJA ODABIRA (PROVJERAVAJU LI SE U FAZI ZAHTJEVA ZA POTPORU I/ILI KOD ODABIRA PROJEKTA)

Uvjeti za ostvarivanje bodova

Za ostvariti bodove po ovom kriteriju u obrascu 1.A potrebno je navesti na koji način će projekt doprinijeti prepoznatljivosti ribarstvene zajednice. Riječ je o subjektivnom kriteriju koji se ocjenjuje tijekom postupka odabira projekta od strane članova Odbora za administrativnu analizu i ocjenjivanje projekta u sklopu Analize II.

Prilikom ocjenjivanja projekta ocjenjivači će u obzir uzeti sljedeće:

- *Doprinos projekta očuvanju, valorizaciji i promociji registrirane materijalne i nematerijalne baštine FLAG-a Škoji*
- *Korištenje elemenata lokalnog identiteta u aktivnostima projekta (upotreba dijalekta, revitalizacija tradicionalnih običaja, korištenje lokalnih resursa, korištenje tradicionalne lokalne gastronomije i sl.)*
- *Doprinos projekta jačanju prepoznatljivosti ribarstvene zajednice FLAG-a Škoji kroz povezivanje otočnih zajednica/dionika FLAG-a Škoji*
- *Mogućnosti daljnjeg korištenja rezultata projekta u svrhu jačanja kapaciteta, povezivanja i promocije ribarstvene zajednice FLAG-a Škoji*
- *Specifične elemente projekta koji doprinose prepoznatljivosti ribarstvene zajednice FLAG-a Škoji.*

Prilikom dodjele bodova po ovom kriteriju svaki ocjenjivač će opisno obrazložiti intenzitet dodijeljenih bodova.

PRIMJER OBRAZLOŽENJE KRITERIJA KOJI SE OCJENJUJE SUBJEKTIVNO

SKALA 0-20

Obrazac 4.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA

u okviru Natječaja za provedbu intervencije 1.2.1 „Podrška pokretanju nepoljoprivrednih subjekata za cjelogodišnje nepoljoprivredne djelatnosti“

Napomena: Izvješće o provedbi projekta nositelj projekta dostavlja LAG-u prilikom svakog podnošenja zahtjeva za isplatu.

Izvješće o provedbi projekta ispunjava se računalom te se potpisano dostavlja LAG-u na e-mail adresu: info@lag-skoji.hr. Podaci se unose samo u polja bijele boje.

OSNOVNI PODACI O PROJEKTU I KORISNIKU			
Naziv projekta:			
Ime i prezime korisnika:			
Datum Odluke o dodjeli sredstava:			
Period na koji se izvješće odnosi: <i>(navesti datume):</i>			
Datum osnivanja/registracije poduzeća:			
Oznaka i naziv pretežite registrirane djelatnosti, sukladno NKD klasifikaciji:			
Provedene aktivnosti: <i>(sukladno aktivnostima navedenim u Obrascu 2 – Plan projektnih aktivnosti potrebno je navesti one aktivnosti koje su u trenutku predaje izvješća u potpunosti završene)</i>			
Postignuti rezultati projekta: <i>(sukladno provedenim aktivnostima, navesti koji rezultati projekta su u trenutku izvještavanja ostvareni – mjerljivi pokazatelji rezultata projekta definirani su u Obrascu 1. Prijavni obrazac u pitanju III.3. prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu)</i>			
Poteškoće u provedbi (ako je primjenjivo): <i>(opisati eventualne poteškoće u provedbi pojedinih projektnih aktivnosti i njihove razloge)</i>			
Tijekom provedbe projekta zatražena je i odobrena promjena u projektu? <i>(zadebljati – bold – odgovor)</i>		a) DA b) NE	
Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje pozitivan, opisati odobrene promjene u projektu.			
OSTVARENJE POKAZATELJA <i>Napomena: Prilikom podnošenja zahtjeva za potporu u Obrascu 1 Prijavni obrazac odabrali ste ciljane vrijednost projekta u odnosu na ponuđene pokazatelje. U tablicu ispod potrebno je unijeti te ciljane vrijednosti te navesti ostvarene vrijednosti za svaki pokazatelj u trenutku sastavljanja izvješća.</i>			
Naziv pokazatelja	Mjerna jedinica	Ciljana vrijednost	Ostvarena vrijednost
R.37 Rast i radna mjesta u ruralnim područjima	Broj novoostvarenih radnih mjesta (puno radno vrijeme)		

R.39 Razvoj ruralnog gospodarstva	Broj poduzeća		
R.40 Pametna tranzicija ruralnog gospodarstva	Broj projekata		
Generacijska obnova u nepoljoprivrednim granama gospodarstva	Broj mladih osoba (mlađih od 40 godina) koje pokreću nepoljoprivrednu djelatnost novih nepoljoprivrednih gospodarskih subjekata		

DOPRINOS DODANOJ VRIJEDNOSTI LEADER-A <i>Napomena: Prilikom podnošenja zahtjeva za potporu u Obrascu 1 Prijavni obrazac odabrali ste planiranu ciljnu vrijednost projekta u odnosu na ponuđene pokazatelje. U tablicu ispod potrebno je unijeti ostvarene vrijednosti za svaki pokazatelj u trenutku sastavljanja izvješća. Doprinos projekta dodanoj vrijednosti LEADER-a nije obvezan.</i>		
Naziv pokazatelja	Mjerna jedinica	Ostvarena vrijednost
Broj zaposlenih žena	Broj	
Broj zaposlenih mladih osoba (mlađih od 40 godina)	Broj	
Broj zaposlenih osoba iz ranjivih skupina društva i skupina i nepovoljnom položaju (osobe s invaliditetom, migranti i sl.)	Broj	
Broj zaposlenih s cjelogodišnjim prebivalištem na području LAG-a Škoji (otočno područje Republike Hrvatske)	Broj	
Uspostavljena usluga koja se temelji na korištenju i vidljivosti kulturne baštine	Broj	
Uspostavljen proizvod koji se temelji na korištenju i vidljivosti kulturne baštine	Broj	
Provedene promotivne aktivnosti novoosnovanog gospodarskog subjekta koje doprinose korištenju i vidljivosti kulturne baštine (broj promotivnih aktivnosti)	Broj	
Uspostavljena nova usluga na području LAG-a Škoji (isključujući trgovinu)	Broj	
Uspostavljen novi proizvod na području LAG-a Škoji	Broj	

Uspostavljena nova trgovačka djelatnost namijenjena trženju proizvoda nastalih na području LAG-a Škoji	Broj	
--	------	--

ZADOVOLJENJE KRITERIJA ODABIRA <i>Napomena: Podatke o zadovoljenju kriterija odabira potrebno je upisati samo za one kriterije odabira za koje su ostvareni bodovi prilikom podnošenja zahtjeva za potporu. Za ostale kriterije odabira unijeti „n/p“. Podaci se unose s obzirom na stanje u trenutku podnošenja izvješća pa nije obvezujuće da korisnik ima zadovoljene uvjete za sve kriterije odabira (osim prilikom podnošenja konačnog izvješća). Za svaki kriterij koji je korisnik zadovoljio do podnošenja ovog izvješća, potrebno je uz izvješće priložiti kopiju dokumentacije koja to i dokazuje kako je propisano Prilogom 4. LAG natječaja.</i>		
Kriterij odabira	Pojашnjenje	Informacije o zadovoljenju kriterija
Doprinos diverzifikaciji gospodarstva	Potrebno je pojasniti je li korisnik registrirao pretežitú djelatnost koju je naveo kao planiranu prilikom prijave projekta. Također, ukoliko je planirana pretežitá djelatnost bila djelatnost trženja proizvoda nastalih na području LAG-a Škoji, potrebno je pojasniti čini li roba nabavljena od dobavljača s područja LAG-a Škoji barem 50% vrijednosti robe novoosnovanog subjekta.	
Projekt doprinosi socijalnoj uključivosti i rodnoj ravnopravnosti	Potrebno je pojasniti je li korisnik zaposlio osobu temeljem koje zadovoljava uvjete za dodjelu bodova po ovom kriteriju (dugotrajno nezaposlena osoba i/ili nezaposlena osoba starija od 54 godine i/ili žena i/ili osoba s invaliditetom).	
Digitalna transformacija	Potrebno je navesti iznos realiziranih troškova za projektnu aktivnost br. 4 ukoliko su završene.	
Zelena tranzicija	Potrebno je navesti iznos realiziranih troškova za projektnu aktivnost 12. ukoliko je završena.	
Doprinos unaprjeđenju korištenja i vidljivosti kulturne baštine	Potrebno je opisati doprinos projekta unaprjeđenju korištenja i vidljivosti kulturne baštine (npr. proizvod ili uslugu kojom ostvaruje doprinos).	

(ime i prezime korisnika)

(potpis)

OBRASCI VEZANI UZ KRITERIJE ODABIRA

- PRIJAVNI OBRAZAC- KORISNIK TRAŽI BODOVE KOJI SE U UTVRĐUJU U POSTUPKU OCJENJIVANJA, POJEDINI SE DOKAZUJU U FAZI ODABIRA, A POJEDINI PRILIKOM ZZI
- OBRAZAC IZVJEŠĆA- IZVJEŠTAVANJE O OSTVARENOM DOPRINOSU POKAZATELJIMA REZULTATA LRS NA RAZINI INTERVENCije, TAKOĐER, KORISNIK PO ZAVRŠETKU PROJEKTA DOKAZUJE POSTIZANJE POKAZATELJA PROJEKTA KAKO BI OPRAVDAO POJEDINE DODJELJENE BODOVE. OBRAZAC SADRŽI I MJERLJIVE POKAZATELJE DODANE VRIJEDNOSTI LEADERA

IZRADA INICIJALNE RANG LISTE

(1) Nakon zaprimanja svih zahtjeva za potporu, izrađuje se inicijalna rang lista koja minimalno sadrži sljedeće podatke o svakom pristiglom zahtjevu za potporu:

- a) jedinstveni identifikacijski broj zahtjeva za potporu
- b) naziv korisnika
- c) naziv projekta
- d) **zatraženi broj bodova**
- e) **zatraženi iznos potpore**
- f) **kumulativ zatraženog iznosa potpore.**

(2) Redoslijed zahtjeva za potporu na inicijalnoj rang listi započinje od zahtjeva za potporu s najvećim zatraženim brojem bodova i završava sa zahtjevom za potporu s najmanjim zatraženim brojem bodova.

(3) U slučaju da dva ili više zahtjeva za potporu imaju isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi za potporu na način kako je propisano člankom 37. ovog Pravilnika.

(4) U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava za sve pristigle zahtjeve za potporu, utvrđuje se prag raspoloživih sredstava koji se definira kao crta iznad koje se nalaze svi zahtjevi za potporu za koje ima dovoljno raspoloživih sredstava na LAG natječaju.

(5) Podatci iz inicijalne rang liste ažuriraju se tijekom postupka odabira projekata s obzirom na rezultate ocjenjivanja projekata.



ČL.35

Članak 35.

(1) Ocjenjivanje projekata provodi se nad svim zahtjevima za potporu koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava. LAG može proširiti ocjenjivanje projekata i za zahtjeve za potporu koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava.

(2) Ocjenjivanje projekata podrazumijeva sljedeće provjere:

- a) pravovremenost i potpunost podnošenja zahtjeva za potporu
- b) usklađenosti korisnika i projekta s uvjetima iz LAG natječaja
- c) utvrđivanje prihvatljivih projektnih aktivnosti u skladu s LAG natjecajem
- d) dodjela bodova u skladu s kriterijima odabira iz LAG natječaja
- e) utvrđivanje intenziteta i iznosa potpore.

(3) Ako se nakon završetka provjera iz stavka 2. podstavaka a), b) i d) utvrdi da je zahtjev za potporu nepravovremen ili nepotpun, i/ili korisnik i projekt ne ispunjavaju uvjete, i/ili projekt ne ostvaruje minimalni prag prolaznosti (broj bodova) na kriterijima odabira, tada se zahtjev za potporu isključuje iz postupka odabira donošenjem Odluke o odbijanju iz članka 42. stavka 1. podstavka b) ovog Pravilnika.

(4) Ako se nakon završetka provjere iz stavka 2. podstavka c) ovog članka utvrdi da su određene projektne aktivnosti neprihvatljive za sufinanciranje, tada se njihov iznos isključuje iz sufinanciranja te se razlozi obrazlažu u odluci.

(5) Ako se nakon završetka provjere iz stavka 2. podstavaka d) i e) ovog članka utvrdi manji broj bodova po pojedinim kriterijima odabira i/ili ukupni broj bodova i/ili manji iznos potpore i/ili manji intenzitet potpore od traženog u zahtjevu za potporu, tada se u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem umanjuje broj bodova i/ili iznos i/ili intenzitet potpore te se razlozi umanjenja obrazlažu u odluci.

(6) Ako se bodovi dodjeljuju prema kriterijima odabira koji nisu jednoznačno provjerljivi/mjerljivi, provjeru sukladnosti za svaki projekt obavljaju najmanje dva (2) ocjenjivača te se njihovi dodijeljeni bodovi zbrajaju kako bi se izračunao prosječno ostvareni broj bodova za pojedini projekt.

(7) Korisniku se ne može dodijeliti veći broj bodova po pojedinom kriteriju odabira niti veći ukupan broj bodova, kao niti iznos potpore veći od navedenog u prijavnom obrascu zahtjeva za potporu.

ČL.37

Rangiranje zahtjeva za potporu

Članak 37.

(1) Prednost na rang listi imaju zahtjevi za potporu s utvrđenim većim brojem bodova nakon provedenog ocjenjivanja projekata iz članka 35. ovog Pravilnika.

(2) U slučaju da dva ili više zahtjeva za potporu imaju isti broj bodova prednost će se odrediti sljedećim redoslijedom:

a) **veći broj bodova na pojedinom kriteriju odabira počevši od prvog kriterija odabira do zadnjeg po redoslijedu u tablici kriteriji odabira iz LAG natječaja, ako je primjenjivo**

b) vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu.

(3) Ako se prednost određuje prema vremenu podnošenja zahtjeva za potporu, prednost imaju zahtjevi za potporu na sljedeći način:

a) potpuni zahtjevi za potporu za koje nije tražena dopuna, pri čemu se vremenom podnošenja potpunog zahtjeva za potporu smatra trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) zahtjeva za potporu kod slanja preporučenom pošiljkom

b) zahtjevi za potporu za koje je LAG izdao zahtjev za dopunu, pri čemu prednost imaju zahtjevi za potporu korisnika koji su u kraćem roku postupili po zahtjevu za dopunu. Ako nepotpuni zahtjevi za potporu imaju jednak broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja dopune, prednost imaju ranije podneseni zahtjevi za potporu (datum, sat, minuta, sekunda) na LAG natječaj.

(4) **Ako dva ili više zahtjeva za potporu imaju jednaki broj bodova, prema gore navedenim kriterijima po kojima se određuje prednost pri odabiru i jednako vrijeme podnošenja dopune odnosno zahtjeva za potporu, a navedeno uvjetuje da zahtjev bude odabran, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.**

(5) Odredbe iz ovog članka moraju jasno biti propisane u LAG natječaju.

ČL.42

(1) U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava za sve zaprimljene zahtjeve za potporu, LAG korisniku izdaje sljedeću odluku:

- a) Odluka o privremenom odabiru projekta, ili**
- b) Odluka o odbijanju projekta.**

(2) Odluka o privremenom odabiru projekta iz stavka 1. podstavka a) ovog članka izdaje se za svaki pozitivno ocijenjeni zahtjev za potporu nakon završetka ocjenjivanja projekta iz članka 35. ovog Pravilnika.

(3) Odluka o odbijanju projekta iz stavka 1. podstavka b) ovog članka izdaje se za svaki negativno ocijenjen zahtjev za potporu nakon završetka ocjenjivanja projekata iz članka 35. ovog Pravilnika.

(4) Na odluke iz stavaka 2. i 3. ovog članka, korisnik ima pravo podnijeti prigovor u skladu s člankom 43. ovog Pravilnika.

(5) Nakon završetka postupka po prigovorima na sve odluke iz stavaka 2. i 3. ovog članka, LAG korisniku izdaje sljedeću odluku:

- a) Odluka o odabiru projekta, ili**
- b) Obavijest o odbacivanju zahtjeva za potporu zbog nedostatnosti sredstava.**

(6) Odluka o odabiru projekta iz stavka 5. podstavka a) ovog članka izdaje se za svaki zahtjev za potporu za koji je prethodno izdana Odluka o privremenom odabiru projekta iz stavka 2. ovog članka i za kojeg postoji dovoljno raspoloživih sredstava na LAG natječaju.

(7) Obavijest o odbacivanju zahtjeva za potporu zbog nedostatnosti sredstava iz stavka 5. podstavka b) ovog članka izdaje se korisniku:

- a) za kojeg nije provedeno ocjenjivanje iz članka 35. ovog Pravilnika jer se na temelju traženih bodova po kriterijima odabira nalazi na rang listi ispod praga raspoloživih sredstava, ili**
- b) kojem je prethodno izdana Odluka o privremenom odabiru projekta iz stavka 2. ovog članka, a za kojeg nema dovoljno raspoloživih sredstava na LAG natječaju.**

ČL.44

Objava konačnih rezultata

(1) Nakon završetka svih postupaka po prigovorima, LAG na vlastitim mrežnim stranicama objavljuje rezultate o provedenom LAG natječaju.

(2) Rezultati o provedenom LAG natječaju sadrže najmanje podatke za svaki odabrani projekt:

- a) naziv korisnika
- b) naziv projekta
- c) dodijeljeni broj bodova**
- d) iznos dodijeljene potpore
- e) kumulativ dodijeljene potpore.

(3) U slučaju da dva ili više zahtjeva za potporu ostvaruju jednak broj bodova, obavezno se navodi rezultat po odlučujućem kriteriju iz članka 37. ovog Pravilnika.

Predmet završne provjere prihvatljivosti projekta

Članak 48.

(1) Završnu provjeru prihvatljivosti projekata provodi Agencija za plaćanja nad svakim provedenim LAG natječajem te ona podrazumijeva sljedeće:

a) provjeru je li postupak odabira projekata proveden u skladu sa zahtjevima iz ovog Pravilnika, LAG natječaja i aktima LAG-a

b) provjeru je li svaki odabrani projekt koji se podnosi u skladu s člankom 47. ovog Pravilnika sadrži:

-svu dokumentaciju propisanu LAG natječajem

-svu dokumentaciju iz koje nedvojbeno proizlazi da odabrani projekt udovoljava svim zahtjevima i pravilima propisanim LAG natječajem, ovim Pravilnikom i primjenjivim europskim i nacionalnim zakonodavstvom. Navedeno se dokazuje ispunjenim kontrolnim listama za provjeru svakog pojedinog uvjeta, kriterija, intenziteta i iznosa potpore koji se propisuje u LAG natječaju u kojima svaka provjera mora biti popraćena odgovarajućim dokaznim materijalima, a sve kako je navedeno u članku 36. ovog Pravilnika.

c) provjeru je li svaki odabrani projekt koji se podnosi u skladu s člankom 47. ovog Pravilnika usklađen s pravilima kod donošenja odluka iz članka 40. ovog Pravilnika

d) provjeru je li za svaki odabrani projekt koji se podnosi u skladu s člankom 47. ovog Pravilnika, postoji dovoljno sredstava za njegovo sufinanciranje unutar ukupnog ugovorenog iznosa za provedbu LRS iz članka 1. ugovora o financiranju.

(2) Ako se nakon završetka provjera iz stavka 1. podstavka a) ovog članka utvrdi da postupak odabira projekata nije proveden u skladu sa zahtjevima iz ovog Pravilnika, LAG natječaja i aktima LAG-a i da je istovremeno utvrđen značajan propust systemske važnosti tijekom postupka odabira projekta, tada se odbijaju svi zahtjevi za potporu po provedenom LAG natječaju donoseći Odluku o odbijanju projekta iz članka 49. stavka 1. podstavka b) ovog Pravilnika.

(3) Ako se nakon završetka provjera iz stavka 1. podstavka a) utvrdi da postupak odabira projekata nije proveden u skladu sa zahtjevima iz ovog Pravilnika, LAG natječaja i aktima LAG-a i da istovremeno nije utvrđen značajan propust systemske važnosti tijekom postupka odabira projekta, tada se LAG-u upućuje pisano upozorenje.

(4) Ako se nakon završetka provjera iz stavka 1. podstavaka b), c) i d) utvrdi da je bilo koja od predmetnih provjera ocijenjena negativno tada se za taj pojedini zahtjev za potporu koji je obuhvaćen nepravilnošću donosi Odluka o odbijanju projekta iz članka 49. stavka 1. podstavka b) ovog Pravilnika.

(5) Neovisno o rezultatu provjera iz stavka 1. ovog članka, ako Agencija za plaćanja ili bilo koje drugo tijelo u skladu sa svojim zakonskim ovlastima, utvrdi da je LAG tijekom postupka odabira projekata počinio sumnju na prijevaru, na odgovarajući način se primjenjuju postupovna pravila propisana člankom 5. ovog Pravilnika.

ČL.78

(1) U slučaju da je zahtjev nepotpun ili su potrebne dodatne informacije, dokumentacija ili dio dokumentacije i/ili su potrebna dodatna pojašnjenja zbog određenih nejasnoća ili neusklađenosti u navodima/dokumentima/izračunima i/ili ispravak neusklađenih navoda i/ili neispravnih izračuna, Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva može od korisnika tražiti dopunu i/ili obrazloženje (u daljnjem tekstu: D/O).

(2) Zahtjev za D/O korisniku se dostavlja elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte navedene u zahtjevu i na elektroničku poštu navedenu u Evidenciji korisnika.

(3) Korisnik je u obvezi postupiti po zahtjevu za D/O te odgovoriti Agenciji za plaćanja putem elektroničke pošte u roku od sedam (7) dana od dana slanja zahtjeva za D/O od strane Agencije za plaćanja.

(4) Agencija za plaćanja zadržava pravo zatražiti da, osim dokumentacije koja je propisana prilogima ovog Pravilnika, korisnik dostavi i drugu dokumentaciju koja je potrebna za pravilnu i potpunu provedbu postupaka.

(5) U slučaju da korisnik ne dostavi odgovor na zahtjev za D/O, ili ga dostavi izvan roka propisanog stavkom 3. ovog članka, ili u propisanom roku dostavi nepotpunu/neprihvatljivu dokumentaciju i/ili obrazloženje, a ista se odnosi na uvjete i kriterije prihvatljivosti, zahtjev se odbija i donosi se odluka o odbijanju.

(6) U slučaju da korisnik ne dostavi odgovor na zahtjev za D/O, ili ga dostavi izvan roka propisanog stavkom 3. ovog članka, ili u propisanom roku dostavi nepotpunu/neprihvatljivu dokumentaciju i/ili obrazloženje, a ista se odnosi na pojedini trošak, troškovi na koje se odnosi D/O, neće biti prihvatljivi za sufinanciranje, i/ili će se primijeniti odgovarajuća financijska korekcija.

(7) U slučaju da korisnik ne dostavi odgovor na zahtjev za D/O ili dostavi odgovor izvan roka propisanog stavkom 3. ovoga članka ili u slučaju da korisnik u odgovoru na zahtjev za dopunu i/ili obrazloženje u propisanom roku dostavi nepotpunu/neprihvatljivu dokumentaciju i/ili obrazloženje, a isto se odnosi isključivo na kriterije odabira te se ne odnosi na bilo koji uvjet prihvatljivosti korisnika ili projekta propisanih ovim Pravilnikom, korisniku za kriterij odabira na koji se odnosi dopuna/obrazloženje neće biti dodijeljeni zatraženi bodovi.



Izdavanje odluka nakon završene administrativne kontrole zahtjeva za promjenu

Članak 62.

(1) Agencija za plaćanja nakon administrativne kontrole zahtjeva za promjenu donosi sljedeće akte:

- a) Odluku o odobrenju promjene, ili
- b) Odluku o odbijanju promjene, ili
- c) Obavijest o odbacivanju promjene.

(2) Odluka o odobrenju promjene iz stavka 1. podstavka a) ovog članka donosi se u slučaju pravovremenog i/ili potpunog zahtjeva za promjenu, te prihvatljivosti promjene.

(3) Odluka o odbijanju promjene iz stavka 1. podstavka b) ovog članka donosi se u slučaju nepravovremenog i/ili nepotpunog zahtjeva za promjenu te neprihvatljivosti promjene.

(4) Obavijest o odbacivanju promjene iz stavka 1. podstavka c) ovog članka donosi se u slučaju da se ne radi o promjeni koju je potrebno prijaviti te se o istoj nije niti odlučivalo.

(5) U slučaju da odobrena promjena zahtjeva izmjenu Odluke o dodjeli sredstava, tada se donosi Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli sredstava.

(6) Odobrenom promjenom ne može se dodijeliti iznos potpore veći od iznosa koji je određen Odlukom o dodjeli sredstava.

(7) Rizik povećanja cijena je rizik korisnika neovisno o okolnostima zbog kojih je došlo do povećanja cijena.

(8) **U slučaju da Agencija za plaćanja utvrdi da je korisnik obavio nedopuštenu promjenu odnosno promjenu koja negativno utječe na zaključke postupka odabira projekata i dodjele sredstava, odnosno ako je riječ o promjeni koja negativno utječe na ciljeve i pokazatelje projekta, svrhu i namjenu ulaganja, Odluka o dodjeli sredstava stavlja se van snage donošenjem Odluke o poništenju obveze ili se trošak svrstava u neprihvatljive troškove.**

(9) **Korisnik je ovlašten provesti promjene i prije zaprimanja Odluke o odobrenju promjene i/ili Odluke o izmjeni odluke o dodjeli sredstava.**

(10) Korisnik snosi rizik vezan uz predložene promjene iz stavka 9. ovog članka, u slučaju neodobravanja promjena.



ČL.74

Provjera ostvarenja pokazatelja i ciljeva projekta Članak 74.

(1) Agencija za plaćanja i LAG ovlašteni su tijekom cijelog vremena trajanja projekta, pratiti ostvarenja ciljeva i pokazatelja projekta.

(2) U slučaju da je korisnik na temelju određenog pokazatelja ostvario bodove ili se obvezao da će određeni uvjet ostvariti tijekom provedbe projekta, Agencija za plaćanja, u suradnji s LAG-om primjenjuje financijske korekcije u skladu s Prilogom 3 ovog Pravilnika.

(3) LAG mora, u svrhu praćenja napretka provedbe projekata, od korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili ad hoc izvješća o provedbi projekata, ostvarivanju pokazatelja iz LRS ili Strateškog plana, o primjeni horizontalnih načela ili o drugim informacijama potrebnima za izvješćivanje.

U slučaju da korisnik ne ostvari planiranu razinu pokazatelja (rezultata) projekta, u sljedećim slučajevima:

- temeljem kriterija odabira ostvario je bodove na LAG natječaju (primjerice: korisnik je ostvario bodove jer je projektom trebao povećati poljoprivrednu proizvodnju za 20%, i slično)
- korisnik projektom (tijekom trajanja provedbe projekta) mora ostvariti obvezu/uvjet propisanu LAG natječajem/ovim Pravilnikom (primjerice: korisnik je projektom planirao stvoriti dva nova radna mjesta).

25%, u slučaju da korisnik ostvari planiranu razinu pokazatelja ispod 50%,

5%, u slučaju da korisnik ostvari planiranu razinu pokazatelja od 50--75%,

nema korekcije, u slučaju da korisnik ostvari planiranu razinu pokazatelja $\geq 75\%$,

NAPOMENA: LAG je nadležan donositi zaključak je li korisnik ostvario predmetni pokazatelj, s obzirom da je odabir projekata, kao i praćenje njegovog napretka u isključivoj nadležnosti LAG-a

Osim u fazi zahtjeva za isplatu ova korekcija može se primijeniti i u ex post razdoblju

**VAŽNOST DEFINIRANJA POKAZATELJA I IZRADE ADEKVATNIH
MEHANIZAMA IZJEŠTAVANJA**



DOPRINOSE LI NAŠI KRITERIJI
ODABIRA PLANIRANIM
POKAZATELJIMA REZULTATA?



PRIMJER INTERVENCIJE 1.1.1.

ULAGANJA U PREPOZNATLJIVOST I KONKURENTNOST POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA

KORISNICI POLJOPRIVREDNA GOSPODARSTVA KOJA ULAŽU UJEDNU ILI VIŠE OD NAVEDENIH AKTIVNOSTI
-OBAVEZNA AKTIVNOST JE PROMOTIVNA AKTIVNOST



PRIMARNA POLJOPRIVREDNA
PROIZVODNJA



PRERADA

PROIZVOD S DODATKA 1 U
PROIZVOD IZ DODATKA 1



DIVERZIFIKACIJA

PRERADA PROIZVODA KOJI JE NA
DODATKU 1 U PROIZVOD KOJI
NIJE NA DODATKU 1

PLANIRANI POKAZATELJI U SKLOPU INTERVENCIJE I VEZA S NAČELIMA KRITERIJA ODABRANOG

R 37

1 stvoreno RM

6 SAČUVANIH RM

- PREDNOST IMAJU PROJEKTI KOJI DOPRINOSE KREIRANJU NOVIH I OČUVANJU POSTOJEĆIH RADNIH MJESTA

R 9 MODERNIZACIJA PG
(13)

- NEMA SPECIFIČNOG KRITERIJA/OČEKIVAN VELIK INTERES TEMELJEM KONZULTACIJSKOG PROCESA/DOPRINOS PUTEM KRITERIJA USMJERENIH DRUGIM POKAZATELJIMA

R 15 ENERGIJA IZ OIE (0,002)

- PREDNOST IMAJU PROJEKTI KOJI UKLJUČUJU UKLJUČUJU OIE

R 16 ULAGANJA POVEZANA S KLIMOM (2 PROJEKTA)

- OKOLIŠNA ODRŽIVOST- PREDNOST IMAJU PROJEKTI KOJI SE ODOSE NA EKOLOŠKO PROIZVODNJU

R 39 RAZVOJ RURALNOG GOSPODARSTVA (2 PODUZEĆA)

- [illegible]

R40 PAMETNA TRANZICIJA (5)

- DITITALNA TRANSFORMACIJA (PREDNOST IMAJU PROJEKTI KOJIMA SE UVODE DITITALNA RJEŠENJA, TEHNOLOGIJE I PROCECI U POSLOVANJU)
- ULAGANJA U OIE

**KRITERIJI
ODABIRA
KOJI DOPRINOSU
INTERVENCIJI
NO NISU
POVEZANI S
PLANIRANIM
POKAZATELJIMA
REZULTATA
INTERVENICIJE
(DV LEADERA-A
VREDNUJE SE ZASEBNO)**



GENERACIJSKA OBNOVA

(NOSITELJ OSOBA MLADA OD 40 GOD)



DODANA VRIJEDNOST PROIZVODA



ŠIRENJE BAZE KORISNIKA



DODANA VRIJEDNOST LEADER

PREDNOST IMAJU PROJEKTI KOJI DOPRINOSU OSNAŽIVANJU SOCIJALNOG KAPITALA

**1.1.1. Ulaganja u prepoznatljivost i konkurentnost
poljoprivrednih gospodarstava LAG-a Škoji
– KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA -**

Kriterij odabira		Bodovi
1.	Generacijska obnova	Max 10
1.1.	Nositelj/odgovorna osoba poljoprivrednog gospodarstva je osoba mlađa od 40 godina	10
2.	Kreiranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta	Max 20
2.1.	Projektom je predviđeno novo zapošljavanje	10
2.2.	Provedba projekta osigurat će očuvanje postojećeg radnog mjesta	10
3.	Okolišna održivost	Max 10
3.1.	Poljoprivredno gospodarstvo je u sustavu ekološke poljoprivrede i aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na ekološku poljoprivredu	10
3.2.	Poljoprivredno gospodarstvo će do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu biti u sustavu ekološke poljoprivrede i aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na ekološku poljoprivredu	5
4.	Dodana vrijednost proizvoda	Max 10
4.1.	Poljoprivredno gospodarstvo sudjeluje u sustavima kvalitete ZOI/ZOZP/ZTS, Dokazana kvaliteta, HOP, GeoFood ili drugim relevantnim sustavima	10
4.2.	Poljoprivredno gospodarstvo će do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu sudjelovati u sustavima kvalitete ZOI/ZOZP/ZTS, Dokazana kvaliteta, HOP, GeoFood ili drugim relevantnim sustavima	5
5.	Digitalna transformacija	Max 15
5.1.	Projekt sadrži aktivnost digitalizacije procesa prerade poljoprivrednih proizvoda i/ili diverzifikacije čiji su rezultat proizvodi koji nisu navedeni na Prilogu 1. Ugovora	10
5.2.	Projekt sadrži aktivnost digitalizacije primarne poljoprivredne proizvodnje	5
6.	Zelena tranzicija	Max 15
6.1.	Projekt sadrži ulaganja u čistu energiju i obnovljive izvore energije za potrebe prerade poljoprivrednih proizvoda i/ili diverzifikacije čiji su rezultat proizvodi koji nisu navedeni na Prilogu 1. Ugovora	10

**NACRT KRITERIJA ODABIRA ZA INTREVENCIJU 1.1.1
ULAGANJA U PREPOZNATLJIVOST I KONKURENTNOST
POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA**

6.2.	Projekt sadrži ulaganja u čistu energiju i obnovljive izvore energije za potrebe primarne poljoprivredne proizvodnje	5
7.	Širenje baze korisnika	Max 10
7.1.	U programskom razdoblju 2014.-2020. ili u prijelaznom razdoblju 2021.-2022. korisnik nije ostvario potporu putem natječaja LAG-a Škoji	10
8.	Doprinos dodanoj vrijednosti LEADER-a	Max 10
8.1.	Projekt doprinosi osnaživanju socijalnog kapitala	10
MAKSIMALAN BROJ BODOVA		100
PRAG PROLAZNOSTI		25

KAKO MJERLJIVO RAZRADITI KRITERIJ 8?



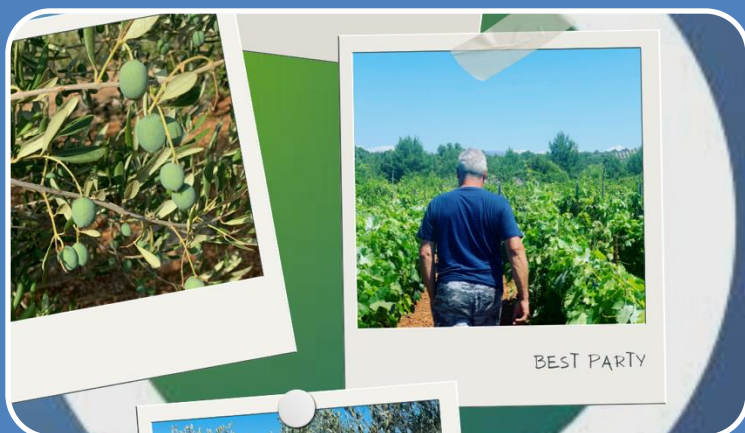
JAČANJE SOCIJALNOG KAPITALA

- Putem jačanja teritorijalnog identiteta putem prepoznatljivosti PG, proizvoda i područja LAG-a, očuvanja mediteranskih krajolika i kulture života te jačanja lokalnog identiteta



POBOLJŠANJE UČINAKA POLITIKE

- KOMPLEKSNIJA ULAGANJA U ODNOSU NA STANDARDNE MEHANIZME ISPORUKE (PRIMAR+PRERADA+DIVEZIFIKACIJA)
- ŠIRENJE BAZE KORISNIKA



LOKALNO UPRAVLJANJE

Usmjeravanje razvoja područja prema održivim zelenim praksama

JACANJE SOCIJALNOG KAPITALA
putem jacanja teritorijalnog
identiteta putem prepoznatljivosti
PG, proizvoda i podruca LAG-a,
ocuvanja mediteranskih krajolika i
kulture zivota te jacanja lokalnog
identiteta

PROMOTIVNE AKTIVNOSTI-
OBAVEZNA AKTIVNOST U SKLOPU
INTERVENCIJE I PRILIKA ZA
JACANJE SOCIJALNOG KAPITALA

JAČANJE SOCIJALNOG KAPITALA KROZ BODOVANJE TIPRA PROMOTIVNE AKTIVNOSTI

CILJ BODOVANJA

POTAKNUTI KORISNIKA NA KREIRANJE ZANIMLJIVIH SADRŽAJA,
DOPRINOS ZAJEDNICI I VIZIJI LAG-A ŠKOJI KROZ JAČANJE
TERITORIJALNE PREPOZNATLJIVOSTI I OČUVANJA LOKALNIH
VRIJEDNOSTI I MEDITERANSKE KULTURE ŽIVOTA



MIRISNA VIZIJA

LAG-A ŠKOJI



”

Mi smo gospodarski i društveno
razvijeno područje, zadovoljnih,
obrazovanih stanovnika, mirisno i
osunčano s tisućljetnom tradicijom
očuvane kulturno-povijesne
baštine i mediteranskih krajolika

PRIMJERI NAČELA BODOVANJA PROMOTIVNE AKTIVNOSTI (POTREBNA DODATNA RAZRADA I BODOVANJE)

- JAČANJE PRPOZNATLJIVOSTI PODRUČJA KROZ PROMOVIRANJE PG-A I PROIZVODA KOJ JE PREDMET POTPORE PUTEM PLATFORME NASTALE U SKLOPU PROJEKTA SURADNJE O-KUPI OTOK
- JAČANJE PRPOZNATLJIVOSTI PRODUČJA KROZ PROMOTIVNE MATERIJALE KOJI SADRŽE EDUKATIVNO-INFORMATIVNE SADRŽAJE KOJIMA SE JAVNOST INFORMIRA I EDUCIRA O SPECIFIČNOSTIMA PROIZVODNJE/PRERADE PROIZVODA KOJI SU PREDMET POTPORE, A SPECIFIČNOSTI SE ODNOSI NA PODRUČJE LAG-A ŠKOJI (KULTURNO-POVIJESNE, TEHNOLOŠKE, PEDOLOŠKE I SL.)
- PROMOTIVNA AKTIVNOST SADRŽI MATERIJALE KOJIMA SE JAVNOST INFORMIRA O VAŽNOSTI PROIZVODA KOJI JE PREDMET POTPORE ZA LOKALNI IDENTITET (PREZENTACIJA RECEPATA, OBIČAJA VEZANIH UZ PROIZVOD I SL.)
- PROMOTIVNA AKTIVNOST SADRŽI EDUKATIVNO-INFORMATIVNE MATERIJALE KOJIMA SE JAVNOST INFORMIRA O OZNAČI KVALITETE TEMELJEM KOJE JE KORISNIK OSTVARIO BODOVE I VAŽNOSTI ISTE ZA PREPOZNATLJIVOST PODRUČJA LAG-A ŠKOJI

PRIMJERI NAČELA BODOVANJA PROMOTIVNE AKTIVNOSTI

- PROMOTIVNA AKTIVNOST JE NAMIJENJENA JAVNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM USTANOVAMA/CILJANIM KORISNICIMA I SADRŽI MATERIJALE KOJIMA SE CILJANI KORISNICI INFORMIRAJU I/ILI EDUCIRAJU O VAŽNOSTI PROIZVODA KOJI JE PREDMET POTPORE ZA OČUVANJE LOKALNIH VRIJEDNOSTI I IDENTIETA
- BODOVANJE VRSTE PROMOTIVNE AKTIVNOSTI (DIGITALNA, TISKANI MATERIJALI, ORGANIZACIJA DOGAĐANJA ILI SUDJELOVANJE U DOGAĐANJU)

RAZVOJ NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE KOJA DOPRINOSI
POJEDNOSTAVLJENJU, JASNOĆI I UBRZANJU POSTUPKA
ODABIRA MOŽE SE PROMATRATI KAO DODANA VRIJEDNOST
LEADERA

MOGUĆNOST USPOSTAVE VREDNOVANJA NATJEČAJNE
DOKUMENTACIJE OD STRANE KORISNIKA TIJEKOM
PROGRAMSKOG RAZDOBLJA KAKO BI SE MJERLJIVO PRATIO
PROGRES

VESELO I KREATIVNO

U KREIRANJE

NOVIH NATJEČAJA!!!!!!

